



Curriculum Vitae

Informazioni Personali

Cognome : Bidinotto
Nome : Orlando
Indirizzo : Via Lorenzo Perosi, 3 – 26857 – Salerano sul Lambro - LO
Telefono : Cell. 329.024.7718
Fax : 178.602.8875
E-mail : orlando.bidinotto@tiscali.it
Cittadinanza : Italiana
Sesso : Maschile
Codice Fiscale : BDN RND 63T31 I625G
Istruzione : Istituto Paci (Seregno, MI); diploma di Geometra
Attestato di Programmazione

Esperienza Professionale:

- Assistenza e avviamento clienti con software gestionali su aree amministrative, contabili e commerciali; conoscenza delle problematiche di produzione, distinta base, cicli di lavorazione, ordini di produzione;
- Supporto alla vendita, assistenza software amministrativo;
- Docenza nei corsi di riqualificazione del personale nell'ambito Microsoft Office;
- Installazione reti e sviluppo software gestionali in ambito multiutenza;
- Assemblaggio computer e installazione sistemi operativi;
- Installazione SQL Microsoft, configurazione utenti, utilizzo dei comandi nei database;
- Programmazione nei linguaggi basic, cobol, clipper.

Impiego attuale

Data di inizio: 22/11/2023

Posizione ricoperta : Consulente; Analisi necessità per l'avviamento software amministrativo Mago 4, Mago.net, MagoWeb prodotti da Zucchetti per le aziende, in particolare assistenza e formazione sui moduli Amministrazione, Vendite, Acquisti, Finanza e Contabilità. La particolarità della clientela è che quotidianamente è necessario l'esecuzione di analisi e sviluppo di verticali e personalizzazioni; conoscenza delle problematiche di produzione, distinta base, cicli di lavorazione, ordini di produzione. La procedura lavora con Database Microsoft. Normale l'integrazione con altre procedure sia come input che output. Attività svolte in ufficio, da remoto con strumenti di tipo desktop remoto e presso clienti.

Company : Techonology Partners S.r.l.
Via Vincenzo Monti 74, Desio(MI)

Tipo di attività : Settore informatico

Responsabilità : Dipendente

Impiego precedente

Data di inizio: 01/01/2023

Data di fine: 20/11/2023

Posizione ricoperta : Consulente; Analisi necessità per l'avviamento software amministrativo Gamma Enterprise (versione client/server), Alyante (versione WEB) e TS Enterprise (ultima versione del gestionale WEB) prodotto da TeamSystem per le aziende, in particolare assistenza e formazione sui moduli AFC (Amministrazione, Finanza, Contabilità). La particolarità della clientela è che quotidianamente è necessario l'esecuzione di analisi e sviluppo di verticali e personalizzazioni; conoscenza delle problematiche di produzione, distinta base, cicli di lavorazione, ordini di produzione. La procedura lavora con Database Microsoft in cui è normale l'uso di Stored Procedure e Viste; Cristal Report XI, con cui personalizzare Viste e stampe; normale l'integrazione con altre procedure sia come input che output. Attività svolte sia in ufficio che presso clienti con strumenti di tipo desktop remoto. Dal 1/2021 a 3/2023 ho fatto parte del gruppo di lavoro di TeamSystem IT di Paolo Campolucci per integrare dati di aziende acquisite.

Company : Altea TS S.r.l.
Via Benigno Crespi 24, 20159 Milano (MI)

Tipo di attività : Settore informatico

Responsabilità : Dipendente

Impiego precedente

Data di inizio: 19/11/2018

Data di fine: 31/12/2022

Posizione ricoperta : Consulente; Analisi necessità per l'avviamento software amministrativo Gamma Enterprise (versione client/server), Alyante (versione WEB) e TS Enterprise (ultima versione del gestionale WEB) prodotto da TeamSystem per le aziende, in particolare assistenza e formazione sui moduli AFC (Amministrazione, Finanza, Contabilità). La particolarità della clientela è che quotidianamente è necessario l'esecuzione di analisi e sviluppo di verticali e personalizzazioni; conoscenza delle problematiche di produzione, distinta base, cicli di lavorazione, ordini di produzione. La procedura lavora con Database Microsoft in cui è normale l'uso di Stored Procedure e Viste; Cristal Report XI, con cui personalizzare Viste e stampe; normale l'integrazione con altre procedure sia come input che output. Attività svolte sia in ufficio che presso clienti con strumenti di tipo desktop remoto. Dal 1/2021 faccio parte del gruppo di lavoro di TeamSystem IT di Paolo Campolucci per integrare dati di aziende acquisite e formare le persone di queste aziende su Gamma Enterprise.

Company : Altea In S.r.l.
Via Lepetit, 1 - Lainate (MI)

Tipo di attività : Settore informatico

Responsabilità : Dipendente

Impiego precedente

Data di inizio: 15/01/2017

Data di fine: 18/11/2018

Posizione ricoperta : Responsabile dell'assistenza ; supporto alle vendite , analisi necessità aziendali, installazione procedure gestionale, installazione Microsoft SQL con configurazione accesso utenti, formazione, analisi per personalizzazioni con verifiche funzionali, import/export dati magazzino, documenti e prima nota, assistenza software amministrativo in aree contabili, commerciale, magazzino, con programma gestionale eSolver, Spring (software SISTEMI di Torino) in ambito aziendale; conoscenza delle problematiche di produzione, distinta base, cicli di lavorazione, ordini di produzione. Attività svolte sia in ufficio che presso clienti con strumenti di tipo desktop remoto.

Company : Arosoft S.r.l.
Via Cristoforo Colombo, 7 – 20851 – Lissone (MB)

Tipo di attività : Settore informatico

Responsabilità : Dipendente

Impiego precedente

Data di inizio: 15/09/2015

Data di fine: 14/01/2017

Posizione ricoperta : Responsabile dell'assistenza ; Supporto alle vendite , analisi necessità aziendali, installazione procedure gestionale, installazione Microsoft SQL con configurazione accesso utenti, formazione, analisi per personalizzazioni con verifiche funzionali, import/export dati magazzino, documenti e prima nota, assistenza software amministrativo in aree contabili, commerciale, magazzino, con programma gestionale Arca Professional ed Arca Evolution (software Wolters Kluver Italia) in ambito aziendale; conoscenza delle problematiche di produzione, distinta base, cicli di lavorazione, ordini di produzione. Attività svolte sia in ufficio che presso clienti con strumenti di tipo desktop remoto.

Company : Data Network snc di S.Scandiani
Via del Sale, 13 - Cremona (CR)

Tipo di attività : Settore informatico

Responsabilità : Dipendente

Impiego precedente

Data di inizio: giugno 2014

Data di fine: 15/09/2015

Posizione ricoperta : Presso l'ufficio contabile, come contabile e gestione della produzione con programma gestionale AdHoc Revolution (software Zucchetti Spa); gestione dei conferimenti rifiuti (carta e cartone) su Winsmart con statistiche di fine mese e gestione del MUD 2014.

Company : Cartiera di Cologno Spa
Via Guzzina 135 - Cologno monzese (MI)

Tipo di attività : Produzione di carta da riciclo certificata FSC

Responsabilità : Dipendente

Impiego precedente

Data di inizio: maggio 2012

Data di fine: giugno 2014

Posizione ricoperta : Supporto alle vendite, analisi necessità aziendali, installazione procedure gestionale, installazione Microsoft SQL con configurazione accesso utenti, formazione, analisi per personalizzazioni con verifiche funzionali, import/export dati magazzino, documenti e prima nota, assistenza software amministrativo in aree contabili, commerciale, magazzino, con programma gestionale AdHoc Windows, AdHoc Revolution, AdHoc Enterprise (software Zucchetti Spa) in ambito aziendale; conoscenza delle problematiche di produzione, distinta base, cicli di lavorazione, ordini di produzione per la lavorazione della produzione di carta. Attività svolte sia in ufficio che presso clienti con strumenti di tipo desktop remoto.

Company : DLM Srl
Strada Padana Superiore, 3 - Cassina de pecchi (MI)

Tipo di attività : Settore informatico

Responsabilità : Dipendente

Impiego precedente

Data di inizio: marzo 2009

Data di fine: maggio 2012

Posizione ricoperta : Supporto alle vendite , analisi necessità aziendali, installazione procedure gestionale, installazione Microsoft SQL con configurazione accesso utenti, formazione, analisi per personalizzazioni con verifiche funzionali, import/export dati magazzino, documenti e prima nota, assistenza software amministrativo in aree contabili, commerciale, magazzino su AdHoc Windows, AdHoc Revolution, AdHoc Enterprise (software Zucchetti Spa) in ambito aziendale; conoscenza delle problematiche di produzione, distinta base, cicli di lavorazione, ordini di produzione anche a taglie e colori. Attività svolte sia in ufficio che presso clienti con strumenti di tipo desktop remoto.

Company : Zucchetti Spa
Via Solferino 1 - Lodi (LO)

Tipo di attività : Settore informatico

Responsabilità : Dipendente

Impiego precedente

Data di inizio: gennaio 2001

Data di Fine: febbraio 2009

Posizione ricoperta : Supporto alle vendite , analisi necessità aziendali, installazione procedure gestionale, installazione Microsoft SQL con configurazione accesso utenti, formazione, analisi per personalizzazioni con verifiche funzionali, import/export dati magazzino, documenti e prima nota, assistenza software amministrativo in aree contabili, commerciale, magazzino su Ad Hoc Windows, Ad Hoc Revolution, Ad Hoc Enterprise (software Zucchetti Spa) in ambito aziendale; conoscenza delle problematiche di produzione, distinta base, cicli di lavorazione, ordini di produzione anche a taglie e colori. Attività svolte sia in ufficio che presso clienti con strumenti di tipo desktop remoto.

Company : B & B Informatica Sas
Via Grandi 10 - Cabiato (CO)

Tipo di attività : Settore informatico;
consulente esclusiva per Zucchetti Spa

Responsabilità : Amministratore e Titolare

Impiego precedente

Data di inizio: giugno 1989

Data di fine: dicembre 2000

Posizione ricoperta : Supporto alle vendite, analisi necessità aziendali, installazione, formazione, analisi per personalizzazioni, assistenza software amministrativo in aree contabili, commerciale, magazzino con programma gestionale Primula (software GR Informatica di Lecco) in ambito aziendale; realizzazione di personalizzazioni; conoscenza delle problematiche di produzione, distinta base, cicli di lavorazione, ordini di produzione; Installazione reti e sviluppo software gestionali in ambito multiutenza; Assemblaggio computer e installazione sistemi operativi ;

Company : B & B Informatica Sas
Via Grandi 10 - Cabiato (CO)

Tipo di attività : Settore informatico;

Responsabilità : Amministratore e Titolare

Impiego precedente

Data di inizio: giugno 1986

Data di fine: giugno 1989

Posizione ricoperta : sviluppo software gestionali in ambito multiutenza

Company : Acse Srl - Carate Brianza (MI)

Tipo di attività : Settore informatico;

Responsabilità : Dipendente

Capacità e competenze personali

Madrelingua : Italiano

Altra lingua : Inglese elementare scolastico

Competenze sociali : Spirito di gruppo, adattamento ai contesti e agli ambienti, capacità di comunicazione

: il 23/11/2020 sono stato nominato Assessore comunale con deleghe per l'Ambiente e la Tecnologia presso il comune di Salerano Sul Lambro (LO)

Competenze tecniche : Settore software gestionali per aziende dalle piccole alle grandi.

In particolare aziende di abbigliamento, concessionarie di automobili, autofficine, energia, regime del margine

Patente : C – autoveicoli, autoveicoli uso speciale, autocarri, con Massa superiore a 35 ton, trattori stradali.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.